

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Organismo Contratante: UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Trámite Simplificado 36/2022
Clase: Sin Clase
Modalidad: Sin Modalidad
Encuadre legal: Reglamento Compras y Contrataciones UNAHUR RCS N° 21/17
Motivo contratación directa: Trámite Simplificado
Expediente: EXP : 1182/2022
Objeto de la contratación: CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MENSAJERÍA PARA DIFUSIÓN DE LIBROS
Rubro: Transporte y deposito
Lugar de entrega único: SEDE ORIGONE (Teniente Manuel Origone 151 (1688) VILLA TESEI, Buenos Aires)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires	Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires
Plazo y horario:	Hasta el 25/11/2022 a las 12:00	Plazo y horario:	Hasta el 25/11/2022 a las 12:30
Costo del pliego:	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires	Lugar/Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires
Fecha de inicio:	25/11/2022	Día y hora:	26/11/2022 a las 13:30 hs.
Fecha de finalización:	26/11/2022 a las 13:00 hs.		

RENGLONES

Reglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Contratación servicio de mensajería para entrega novedades editoriales para: Entrega de sobres cerrados con un libro a 44	UNIDAD	44,00

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
	direcciones: 39 de ellas en Capital Federal y 5 en Gran Buenos Aires (San Andrés, Banfield, Lanús, San Justo y Caseros). Los sobres se retirarán por la zona de Parque Centenario (Capital Federal). Las entregas debe completarse en hasta 72 horas.		

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO :

CONDICIONES:

PRESENTACIÓN DE OFERTA: La oferta debe formalizarse con la RAZÓN SOCIAL Y CUIT detallados del oferente y a nombre de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM, CUIT: 30-71498278-4. Puede enviarse vía mail oficial a comprasycontrataciones@unahur.edu.ar adjuntando: PLANILLA DE COTIZACIÓN + CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN AFIP.

COTIZACIÓN: El valor debe estar expresado en PESOS, precio final con envío e IVA incluido. El valor ofertado deberá ser por todo concepto no pudiendo luego incluir gastos adicionales.

MANTENIMIENTO DE OFERTA: La oferta se debe mantener por un total de 15 días corridos.

PLAZO DE CUMPLIMIENTO: Las entregas debe completarse dentro 72 horas, Retirándose por la zona de Parque Centenario (Capital Federal).

LUGAR DE CUMPLIMIENTO: Los servicios deberán ser realizados entre las 44 direcciones: Sitas 39 de ellas en Capital Federal y 5 en Gran Buenos Aires (San Andrés, Banfield, Lanús, San Justo y Caseros), de acuerdo a lo establecido.

LUGAR DEL SERVICIO: El oferente deberá realizar el/los servicios desde y hasta los destinos detallados.

FORMA DE PAGO: La UNAHUR es exenta de IVA, el comprobante de facturación debe ser B o C. El plazo para el pago de las facturas será dentro de los QUINCE (15) días corridos desde la recepción de la factura. La factura deberá ser acompañada por el certificado Recepción Definitiva (emitido por la comisión de recepción), remito, OC firmada y Declaraciones Impositiva y Bancaria. Toda la documentación deberá ser remitida al mail facturas@unahur.edu.ar. Se abonarán renglones cuya entrega haya sido completa.