PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Organismo Contratante: UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Trámite Simplificado 1/2023

Clase: Sin Clase

Modalidad: Sin Modalidad

Encuadre legal: Reglamento Compras y Contrataciones UNAHUR RCS N° 21/17

Motivo contratación directa: Trámite Simplificado

Expediente: EXP : 41/2022

Objeto de la contratación: ADQUISICIÓN DE DICCIONARIOS PARA BECAS 2023

Rubro: Imprenta y editoriales

Lugar de entrega único: SUMINISTROS (Chuquisaca 3555 (1688) VILLA TESEI, Buenos Aires)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires	**Dirección:**	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires
Plazo y horario:	hasta el 13/01/2023 a las 10hs.	**Plazo y horario:**	hasta el 13/01/2023 a las 11:00hs.
Costo del pliego:	$ 0,00		
Presentación de ofertas		**Acto de apertura**	
Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires	**Lugar/Dirección:**	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires
Fecha de inicio:	10/01/2023	**Día y hora:**	13/01/2023 a las 10:00 hs.
Fecha de finalización:	13/01/2023 a las 10:00 hs.		

RENGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Diccionario de Inglés Collins Cobuild Advance Learner's English dictionary (9 ed.)	UNIDAD	20,00

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO :

CONDICIONES:

PRESENTACIÓN DE OFERTA: La oferta debe formalizarse con la RAZÓN SOCIAL Y CUIT detallados del oferente y a nombre de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM, CUIT: 30-71498278-4. Puede enviarse vía mail oficial a comprasycontrataciones@ unahur.edu.ar adjuntando: PLANILLA DE COTIZACIÓN + CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN AFIP.

COTIZACIÓN: El valor debe estar expresado en PESOS, precio final con envío e IVA incluido. El valor ofertado deberá ser por todo concepto no pudiendo luego incluir gastos adicionales.

MANTENIMIENTO DE OFERTA: La oferta se debe mantener por un total de 15 días corridos.

PLAZO DE ENTREGA: Los bienes deberán ser entregados dentro de los QUINCE (15) días siguientes a la notificación de la Orden de Compra. Para ello deberá contactarse con la comisión de recepción al correo comisionderecepcion@ unahur.edu.ar.

LUGAR DE ENTREGA: El oferente deberá entregar los bienes en Chuquisaca 3555, Villa Tesei, Provincia de Buenos Aires, Argentina, sin costo adicional para la UNAHUR.

FORMA DE PAGO: La UNAHUR es exenta de IVA, el comprobante de facturación debe ser B o C. El plazo para el pago de las facturas será dentro de los QUINCE (15) días corridos desde la recepción de la factura. La factura deberá ser acompañada por el certificado Recepción Definitiva (emitido por la comisión de recepción), remito, OC firmada y Declaraciones Impositiva y Bancaria. Toda la documentación deberá ser remitida al mail facturas@unahur.edu.ar. Se abonarán renglones cuya entrega haya sido completa.