

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Organismo Contratante: UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Trámite Simplificado 6/2021
Clase: Sin Clase
Modalidad: Sin Modalidad
Encuadre legal: Reglamento Compras y Contrataciones UNAHUR RCS N° 21/17
Motivo contratación directa: Trámite Simplificado
Expediente: EXP : 87/2021
Objeto de la contratación: CONTRATACION DE SERVICIOS PARA LA IMPRESION DE LIBROS DE EDITORIAL UNAHUR
Rubro: Imprenta y editoriales
Lugar de entrega único: SEDE ORIGONE (Teniente Manuel Origone 151 (1688) VILLA TESEI, Buenos Aires)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires	Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires
Plazo y horario:	16/04/2021	Plazo y horario:	14/04/2021 16:00
Costo del pliego:	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires	Lugar/Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires
Fecha de inicio:	13/04/2021	Día y hora:	16/04/2021 a las 12:30 hs.
Fecha de finalización:	16/04/2021 a las 12:00 hs.		

RENGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Impresión y encuadernación de novela la Outlet, de Laura Liébana. Cantidad de páginas: 160 Formato: 15 x 22 cm Tapas:	UNIDAD	1.000,00

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
	impresas a 4 tintas al frente, papel ilustración 300 g, encapado con polipropileno mate; con solapas 8 cm. Abierta: 47 cm (aprox.) x 22 cm Interior: impreso a 1 tinta por lado sobre papel ahuesado 80 g. Encuadernación: engomado (binder, Everflex, Pur) Tirada: 1000 ejemplares		
2	Impresión y encuadernación de la novela Hay que llegar a las casas, de Ezequiel Pérez Cantidad de páginas: 240 Formato: 15 x 22 cm Tapas: impresas a 4 tintas al frente, papel ilustración 300 g, encapado con polipropileno mate; con solapas 8 cm. Abierta 47,5 cm (aprox.) x 22 cm Interior: impreso a 1 tinta por lado sobre papel ahuesado 80 g. Encuadernación: engomado (binder, Everflex, Pur) Tirada: 1000 ejemplares	UNIDAD	1.000,00

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO :

FORMA DE PAGO: El plazo para el pago de las facturas será dentro de los QUINCE (15) días corridos desde la recepción de la factura. La factura deberá ser acompañada por el Certificado de Recepción Definitiva (emitido por la comisión de recepción), remito, OC firmada y Declaraciones Impositiva y CBU. Toda la documentación deberá ser remitida al mail facturas@unahur.edu.ar. Se abonarán renglones cuya entrega haya sido completa.

ARTÍCULO :

PLAZO DE ENTREGA: Los bienes deberán ser entregados dentro de los TREINTA (30) días siguientes a la notificación de la Orden de Compra. Para ello deberá contactarse con la Comisión de Recepción al correo comisionderecepcion@unahur.edu.ar con un mínimo de 48hrs de anticipación.

ARTÍCULO :

MANTENIMIENTO DE OFERTA: La oferta se debe mantener por un total de 15 días corridos

ARTÍCULO :

MONEDA DE COTIZACION: El valor debe estar expresado en PESOS, precio final con IVA incluido.
La UNAHUR es exenta de IVA, el comprobante de facturación debe ser B o C.

ARTÍCULO :

PRESENTACION DE OFERTA: La oferta debe formalizarse con la RAZON SOCIAL Y CUIT detallados del oferente y a nombre de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM, CUIT: 30-71498278-4.

Puede enviarse vía mail oficial a comprasycontrataciones@unahur.edu.ar

ARTÍCULO :

ADJUDICACION: La adjudicación se realizará a un único oferente.

ARTÍCULO :

CONFORMIDAD DE CALIDAD DE IMPRESION: La conformidad de calidad de impresion de los pliegos de tapa e interiores sera a pie de maquina

ARTÍCULO :

LUGAR DE ENTREGA: La entrega de los libros impresos se hará en sede de la distribuidora Waldhuter, en la zona de Pompeya, CABA, **sin costo adicional para la UNAHUR.**