

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Organismo Contratante: UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Contratación Directa 10/2020
Clase: Sin Clase
Modalidad: Sin Modalidad
Encuadre legal: Contratación por emergencia COVID-19 RCS N° 52/20
Motivo contratación directa: Urgencia o Emergencia
Expediente: EXP : 165/2020
Objeto de la contratación: ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO DEPORTIVO PARA CRR UNAHUR
Rubro: Útiles y productos deportivos
Lugar de entrega único: OFICINAS CHUQUISACA Y ORIGONE (Chuquisaca 3602 (1688) VILLA TESEI, Buenos Aires)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires	Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires
Plazo y horario:	hasta el 16/07/2020 a las 11hs	Plazo y horario:	hasta el 16/07/2020 a las 11hs
Costo del pliego: \$ 0,00			
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires	Lugar/Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires
Fecha de inicio:	09/07/2020	Día y hora:	16/07/2020 a las 11:30 hs.
Fecha de finalización:	16/07/2020 a las 11:00 hs.		

RENGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Cinta caminadora electrica. Medidas Aproximadas: Largo 1,60mts; Ancho: 72 Cm. Pantalla Integrada que indique Tiempo;	UNIDAD	4,00

Pliego de Condiciones Particulares UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM
10/2020

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
	Distancia, Pulso y Calorias. Velocidad maxima = 16 kph. Detencion Automatica. Peso Maximo soportado 115 KG. Plegable		
2	Bicicleta Fija Magnetica. Peso maximo soportado 110 Kg. Asiento regulable, pedales con puntera, pantalla integrada que indique Velocidad, Distancia, Recorrido y Pulso Cardiaco	UNIDAD	4,00
3	Barra olimpica maciza. Medida: Largo 2,20 mts. Peso 15 o 20 kg	UNIDAD	10,00
4	Pelota Esferodinamia Reforzada de 85 cm	UNIDAD	5,00
5	Banda Elastica tipo Thera Band Circular de Resistencia BAJA	UNIDAD	10,00
6	Banda Elastica tipo Thera Band Circular de Resistencia MEDIA	UNIDAD	10,00
7	Banda Elastica tipo Thera Band. Largo 1.5 mts de Resistencia BAJA	UNIDAD	10,00
8	Banda Elastica tipo Thera Band. Largo 1.5 mts de Resistencia MEDIA	UNIDAD	10,00
9	Colchonetas. Medida: Largo 200 cmm, Ancho 100 cm, Grosor Minimo 4 cm. Rellenas de espuma de polipropileno de Alta Densidad	UNIDAD	10,00
10	Mancuerna de Fundicion 1 kg	UNIDAD	10,00
11	Mancuerna de Fundicion 2 kg	UNIDAD	10,00
12	Mancuerna de Fundicion 4 kg	UNIDAD	10,00
13	Mancuerna de Fundicion 5 kg	UNIDAD	10,00
14	Mancuerna de Fundicion 8 kg	UNIDAD	8,00
15	Mancuerna de Fundicion 15 kg	UNIDAD	8,00
16	Complementos de peso: Discos de fundicion de 2 kg con agarre para barra olimpica fija.	UNIDAD	20,00
17	Complementos de peso: Discos de fundicion de 5 kg con agarre para barra olimpica fija.	UNIDAD	20,00
18	Complementos de peso: Discos de fundicion de 10 kg con agarre para barra olimpica fija.	UNIDAD	10,00
19	Complementos de peso: Discos de fundicion de 20 kg con agarre para barra olimpica fija.	UNIDAD	10,00
20	Pesas rusas kettebell de fundicion de 1 KG	UNIDAD	4,00
21	Pesas rusas kettebell de fundicion de 2 KG	UNIDAD	4,00
22	Pesas rusas kettebell de fundicion de 3 KG	UNIDAD	4,00
23	Pesas rusas kettebell de fundicion de 8 KG	UNIDAD	4,00
24	Pesas rusas kettebell de fundicion de 10 KG	UNIDAD	4,00

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO 1: Modalidad de presentación de ofertas

Las ofertas deberán remitirse en formato PDF, firmadas, por un representante legal habilitado y foliadas (numeradas) al correo electrónico presentaciones.ofertas@unahur.edu.ar con el asunto "CDI 10/20 COVID-19 - RAZON SOCIAL (persona humana o juridica) - OFERTA"

ARTÍCULO 2: Oferta económica

Además de incluirse en el archivo PDF firmada y foliada, se deberá enviar el archivo adjunto en formato ".csv" y detallar en el cuerpo del correo electrónico, **no siendo suficiente** su presentación en archivo adjunto.

ARTÍCULO 3: Documentación que deberá integrar el archivo PDF

- 1) Planilla de Cotización debidamente completada y suscripta en cada una de sus hojas, por el titular de la empresa oferente o su representante con las constancias que acrediten su capacidad para obligarla.
- 2) Formulario del REGISTRO DE PROVEEDORES DE LA UNIVERSIDAD: deberán completar y acompañar integrando la oferta el formulario que se envía adjunto a este correo.
- 3) En caso de corresponder y a fin de acreditar personería jurídica, copia del contrato o estatuto de la sociedad, actualizado. De ser persona física, adjuntar copia del DNI.
- 4) Documentación que acredite la personería del representante legal y/o apoderado que efectúa la oferta.
- 5) Constancia de inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos (CUIT).

ARTÍCULO 4: Condiciones de la oferta

Se adjudicará por renglón completo, por lo que no se considerarán cotizaciones por cantidad menor a la requerida en el renglón ofertado.

ARTÍCULO 5: Criterio de selección de las ofertas

Determinadas las ofertas que cumplan con los requerimientos técnicos y formales, se adjudicará a la que resulte más conveniente y económica para esta Universidad.

ARTÍCULO 6: Garantía de mantenimiento de oferta

NO

ARTÍCULO 7: Garantía de cumplimiento de contrato

Deberá constituirse garantía de cumplimiento de contrato dentro de los 10 días de recibida la Orden de Compra.

ARTÍCULO 8: Plazo de entrega

Inmediato. Los bienes deberán ser entregados de forma inmediata una vez recibida la Orden de compra por cuanto los oferentes deberán tener stock del producto ofertado. En caso de no contar con stock al momento de la oferta especificar el tiempo estimado de entrega, el cual será considerado al momento de evaluarla.

ARTÍCULO 9: Lugar y forma de entrega

Chuquisaca 3602/04 - PB, Villa Tesei, Partido de Hurlingham, Pcia. de Buenos Aires. La entrega estará a cargo del proveedor. Para ello deberá contactarse con la COMISIÓN DE RECEPCIÓN DE BIENES, al correo electrónico: comisionderecepcion@unahur.edu.ar con un mínimo 48hs antes. Podrán efectuarse entregas parciales dentro del plazo determinado.

ARTÍCULO 10: Plazo y forma de pago

El plazo para el pago de las facturas será dentro de los TREINTA (30) días corridos desde la recepción de la factura. Deberá ser enviada al correo facturas@unahur.edu.ar y estar acompañada del certificado que emita la Comisión de Recepción al verificar la entrega respectiva. Se abonarán renglones cuya entrega haya sido completa.

