

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Organismo Contratante: UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Trámite Simplificado 3/2024
Clase: Sin Clase
Modalidad: Sin Modalidad
Encuadre legal: Reglamento Compras y Contrataciones UNAHUR RCS N° 21/17
Motivo contratación directa: Trámite Simplificado
Expediente: EXP : 116/2024
Objeto de la contratación: ADQUISICIÓN DE ROPA DE CAMA HOSPITALARIA
Rubro: Indument textil y confecciones
Lugar de entrega único: SUMINISTROS (Av. Vergara 1721 (1688) VILLA TESEI, Buenos Aires)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires	Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires
Plazo y horario:	HASTA EL 05/03/2024 A LAS 12HS	Plazo y horario:	HASTA EL 05/03/2024 A LAS 12HS
Costo del pliego:	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires	Lugar/Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires
Fecha de inicio:	01/03/2024	Día y hora:	05/03/2024 a las 10:00 hs.
Fecha de finalización:	05/03/2024 a las 10:00 hs.		

RENGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Juegos de sábanas de 1 1/2 plaza, tela percal o similar, mínimo 144 hilos, máximo 250 hilos, conformado por mínimo 60%	UNIDAD	7,00

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
	algodón y un 40% máximo poliéster. Color blanco. Que incluya 2 sábanas planas de 1.60m como mínimo y hasta 1,80m como máximo por 2.70m como mínimo y hasta 2,90m como máximo y, 1 funda para almohada de 50cm como mínimo a 60cm como máximo por 80 cm como mínimo y hasta 95cm como máximo.		
2	Cubrecamas de 1 1/2 plaza color blanco, confeccionado en tela nido de abeja conformado por mínimo 60% algodón y un 40% máximo poliéster. Costura recta en todo su perímetro o similar	UNIDAD	7,00
3	Almohada Hospitalaria Medidas: largo entre 70cm y 80cm, ancho entre 35cm y 40cm, alto entre 12cm y 15cm. Compuesta por fibras siliconadas, funda de PVC con refuerzo poliéster impermeable, color blanco, con cierre	UNIDAD	7,00
4	Matríz para bordado de logo institucional para Logo de 7cm de largo como mínimo y hasta 10cm como máximo de largo por 3cm como mínimo y hasta 4cm como máximo de alto o similar	UNIDAD	1,00
5	Logo Institucional a color (según imagen) bordado en sábanas (superiores), fundas de almohadas y cubrecamas. Medidas: 7cm de largo como mínimo y hasta 10cm como máximo de largo por 3cm como mínimo y hasta 4cm como máximo de alto o similar	UNIDAD	21,00

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO :

CONDICIONES:

PRESENTACIÓN DE OFERTA

La oferta debe formalizarse con la RAZÓN SOCIAL y CUIT detallados del oferente y a nombre de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM, CUIT: 30-71498278-4.

Deberá enviarse vía mail oficial a comprasycontrataciones@unahur.edu.ar adjuntando: PLANILLA DE COTIZACIÓN + CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN AFIP.

COTIZACIÓN

El valor debe estar expresado en PESOS, precio final con IVA incluido.

El valor ofertado deberá ser por todo concepto, no pudiendo luego incluir gastos adicionales.

MANTENIMIENTO DE OFERTA

La oferta se debe mantener por un total de 15 días corridos.

ADJUDICACIÓN

Se realizará de la siguiente forma:

Renglones 1, 2, 4, y 5, a un único oferente

Renglón 3, por renglón

PLAZO DE ENTREGA

Los bienes deberán ser entregados dentro de los QUINCE (15) días siguientes a la notificación de la Orden de Compra. Para ello deberá contactarse con la Comisión de Recepción al correo comisionderecepcion@unahur.edu.ar

unahur.edu.ar.

El oferente debe realizar la entrega de los productos en la Sede de Av. Gdor. Vegara 1721, (Villa Tesei), sin costo adicional para la UNAHUR.

FORMA DE PAGO

La UNAHUR es exenta de IVA, el comprobante de facturación debe ser B o C.

El plazo para el pago de las facturas será dentro de los QUINCE (15) días corridos desde la recepción de la factura. La factura deberá ser acompañada por el Certificado de Recepción Definitiva (emitido por la comisión de recepción), remito, OC firmada y Declaraciones Impositiva y Bancaria. Toda la documentación deberá ser remitida al mail facturas@unahur.edu.ar. Se abonarán renglones cuya entrega haya sido completa.