

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Organismo Contratante: UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Contratación Directa por Compulsa Abreviada 85/2023
Clase: Sin Clase
Modalidad: Sin Modalidad
Encuadre legal: Reglamento CyC en proyectos con asignaciones específicas de fondos RCS N° 98/23
Motivo contratación directa: Por Procedimiento Abreviado
Expediente: EXP : 1041/2023
Objeto de la contratación: ADQUISICIÓN DE TROFEOS PARA TALLER DE HOCKEY
Rubro: Utiles y productos deportivos
Lugar de entrega único: SUMINISTROS (Av. Vergara 1721 (1688) VILLA TESEI, Buenos Aires)

Retiro del pliego		Consulta del pliego	
Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires	Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires
Plazo y horario:	Hasta el 17 de noviembre de 2023 a las 12:00 hrs	Plazo y horario:	Hasta el 17 de noviembre de 2023 a las 11hs
Costo del pliego:	\$ 0,00		
Presentación de ofertas		Acto de apertura	
Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires	Lugar/Dirección:	AV. VERGARA 2222, (1688), VILLA TESEI, Buenos Aires
Fecha de inicio:	14/11/2023	Día y hora:	17/11/2023 a las 12:00 hs.
Fecha de finalización:	17/11/2023 a las 12:00 hs.		

RENGLONES

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
1	Trofeos que tengan centro para pegar sticker. Medidas aproximadas :14 cm. de alto- base de plástico de 3,5cm de alto	UNIDAD	150,00

Renglón	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
	vacía.		

CLAUSULAS PARTICULARES

ARTÍCULO :

Se deberá **completar** y presentar:

- 1- Planilla de cotización (adjunto) o en su defecto presupuesto de la Empresa.
- 2- Constancia de inscripción en AFIP.

CONDICIONES:

PRESENTACIÓN DE OFERTA: La oferta debe formalizarse con la RAZÓN SOCIAL Y CUIT detallados del oferente y a nombre de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE HURLINGHAM, CUIT: 30-71498278-4. Puede enviarse vía mail oficial a [comprascontrataciones@ unahur.edu.ar](mailto:comprascontrataciones@unahur.edu.ar) adjuntando: PLANILLA DE COTIZACIÓN + CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN AFIP.

COTIZACIÓN: El valor debe estar expresado en PESOS, precio final con envío e IVA incluido. El valor ofertado deberá ser por todo concepto no pudiendo luego incluir gastos adicionales.

MANTENIMIENTO DE OFERTA: La oferta se debe mantener por un total de 20 (VEINTE) días corridos.

PLAZO DE ENTREGA: Los bienes deberán ser entregados como máximo HASTA el 30/11/2023. Para ello deberá contactarse con la comisión de recepción al correo [comisionderecepcion@ unahur.edu.ar](mailto:comisionderecepcion@unahur.edu.ar).

LUGAR DE ENTREGA: El oferente deberá entregar los bienes en Av. Vergara 1721, VILLA TESEI, Provincia de Buenos Aires, Argentina, sin costo adicional para la UNAHUR.

FORMA DE PAGO: La UNAHUR es exenta de IVA, el comprobante de facturación debe ser B o C. El plazo para el pago de las facturas será dentro de los QUINCE (15) días corridos desde la recepción de la factura. La factura deberá ser acompañada por el certificado Recepción Definitiva (emitido por la comisión de recepción), remito, OC firmada y Declaraciones Impositiva y Bancaria. Toda la documentación deberá ser remitida al mail facturas@unahur.edu.ar. Se abonarán renglones cuya entrega haya sido completa.